

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número 04	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4162.010.26.1.1619 – 2024	
Nombre completo del contratista: DIANA MARCELA ARBOLEDA GEOVO	
Documento de identificación: 1.114.819.265 de El CERRITO	
Nombre del supervisor: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA	
Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION	
Objeto del contrato: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES AFINES A LOS PROGRAMAS, PLANES Y PROYECTOS QUE ADELANTA LA SECRETARIA DE DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI, EN ESPECIAL EN LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROYECTO DENOMINADO APROVECHAMIENTO DEL TIEMPO LIBRE CON INICIACIÓN Y FORMACIÓN DEPORTIVA EN SANTIAGO DE CALI	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 06/ 07 /2024	Fecha terminación 30/ 09 /2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO			
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de OCHO MILLONES TRESCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL PESOS M/CTE (\$8.392.000)			
Adición: N/A			
Prórroga: N/A			
Información para Retención en la fuente:			
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO	
• Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X	
• Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X	
Información:			
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 8.392.000	\$ 2.098.000	\$ 6.294.000	\$ 0
Información del pago de seguridad social:			
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago		
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1066039543 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8810693593 Operador: Simple Fecha de Pago: 06-09-2024 Periodo de pago de la seguridad social: Septiembre - 2024		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable: N/A.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Mediante el presente documento a continuación relaciono las actividades realizadas según el contrato de Prestación de Servicios No. 4162.010.26.1.1619 – 2024

- Apoyar la ejecución de las jornadas y eventos realizadas en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población que maneja el proyecto.
 - La contratista apoyó la ejecución de las jornadas y eventos realizados en campo, para la intervención con los diferentes tipos de población adulta mayor que maneja el proyecto desarrollando intervención en la caseta comunal del barrio el Vergel por medio del programa ACTIVAMENTE.
- Brindar apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población beneficiaria del Proyecto.
 - La contratista brindó apoyo al proceso de socialización y a la vinculación de la población adulta Mayor beneficiaria en el desarrollo de las actividades en la Fundación Carvajal del barrio poblado 1 obedeciendo así al cronograma de actividades del programa ACTIVAMENTE.
- Apoyar la elaboración y presentación de informes, registró estadístico de los beneficiarios del proyecto a través de la plataforma SIDER, registro fotográfico y bases de datos, correspondiente a los jornadas y eventos.
 - Apoyo en la elaboración y presentación de informes, registro estadístico de los beneficiarios adultos mayores en sistema integrado de deporte y recreación SIDER. registros fotográficos en las diferentes bases de datos del programa ACTIVAMENTE.
- Velar por el cuidado y buen uso de los implementos deportivos, recreativos y logísticos a su cargo y devolverlos al programa una vez sean solicitados.

La contratista Ejecutó sus actividades contractuales con la población adulta mayor principalmente con implementacion y recursos propios en la cancha múltiple barrio los Robles,

- Asistir a las diferentes reuniones y capacitaciones programadas por el área de fomento y las propias del cargo, que sean necesarias para el desarrollo del programa.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

La contratista Apoyo las jornadas planificación estratégica con la subsecretaria de fomento para el programa ACTIVAMENTE donde se recibieron instrucciones y recomendaciones del subsecretario y los coordinadores para el desarrollo de las actividades brindadas a la población beneficiada de la estrategia deportiva y recreativa.

6. Brindar apoyo en las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual.

- Brindó apoyo en las actividades operativas y logísticas de carácter misional de la Secretaría de Deporte y la Recreación, en el cumplimiento del objeto contractual en el programa ACTIVAMENTE principalmente con la puesta en marcha de la oferta recreativa y deportiva con la población adulta mayor en el Parque Longitudinal del barrio Poblado II del distrito de Santiago de Cali.

7. Apoyar la atención de las inquietudes y/o requerimientos que presente el Distrito de Santiago de Cali, a través del supervisor del contrato, de los diferentes entes de control y de la comunidad, sobre el desarrollo y seguimiento del programa.

- La contratista apoyo las diferentes jornadas de Ciclovida siguiendo instrucciones de la coordinación general del programa y la subsecretaria del fomento en cumplimiento del objeto contractual y la estrategia deportiva y recreativa de la Secretaría del Deporte y la Recreación

8. Apoyar con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.

- La contratista apoyó con el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo con la socialización del programa ACTIVAMENTE, dirigido a la comunidad adulta de Santiago de Cali.

9. Organizar el desarrollo del fomento de la actividad física de acuerdo a los lineamientos suministrados por el área de Fomento.

- La contratista asistió a las diferentes jornadas de socialización de la oferta recreativa y deportiva de fomento para el mejoramiento de la oferta del programa ACTIVAMENTE en Santiago de Cali.

MEDIO DE VERIFICACIÓN

LAS EVIDENCIAS DE ESTA RELACION SE ENCUENTRAN EN ESTE LINK

<https://drive.google.com/drive/folders/16XA-y3Hnk82DKKD2OMHAxxNQnLAJ2uiS>

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

<p>Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI – SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.1619 de 2024</p>
<p>Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito de Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.</p>
<p>Observaciones al informe técnico: N/A</p>
<p>6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA</p>
<p>NO SE REPORTA RECOMENDACIONES PARA EL PRESENTE PERÍODO</p>
<p>7. FIRMAS RESPONSABLES</p>
<div style="text-align: center;">  <hr/> TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA Nombre y firma del Supervisor <i>Moises Baron</i> </div> <div style="margin-top: 20px;"> <hr/> Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique) </div>
<p>Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito De Santiago De Cali, 27/09/2024</p>